

## Consolidation du système d'informations ACAM : AEROGEST-CLUB et AEROGEST-RESA

Le système est maintenant opérationnel et rodé depuis janvier 2012. Les prochaines étapes vont être :

clôture de l'exercice 2011

activation de nouveaux contrôles sur les licences pilotes

stabilisation des fonctions d'AEROGEST

synchronisation automatique avec le site Web (aujourd'hui manuel)

étude de nouvelles fonctions

Nous donnons ici des recommandations et un mini guide d'utilisation pour utiliser le système au mieux.

Notez vous que vous pouvez faire part de dysfonctionnements ou de vos souhaits en écrivant à : [projet-colibri@aeroclub-acam.org](mailto:projet-colibri@aeroclub-acam.org).

Le secrétariat se tient également à votre disposition pour toute difficulté.

Bon vols à tous.

ACAMicalement vôtre.

---

## Recommandations :

Pour l'accès au système

Vérifier les données et la justesse du solde de votre compte pilote dès que possible.

L'accès s'effectue avec un code utilisateur et un mot de passe fourni à l'origine. Vous pouvez désormais changer le mot de passe quand bon vous semble (voir ci dessous).

Pour la gestion des vols

Il est **obligatoire** d'enregistrer le **départ** en vol en obtenant une autorisation de départ du système.

> En cas de problème, s'adresser au chef pilote, à un instructeur ou au Secrétariat.

> Ne pas avoir d'autorisation de vol engage votre responsabilité vis-à-vis du Club

Faites mettre à jour vos données (qualifications, licences, etc) au plus vite. Sollicitez votre instructeur pour cela.

---

## Rappel des bonnes pratiques AEROGEST

Les manuels d'utilisation sont à votre disposition sur le site web. Téléchargez-les !

[wpfilebase tag=fileurl path='fonctionnement-club/AeroGest/ACAM\_2011\_AEROGEST-RESA\_Guide-PILOTE\_1C.pdf' linktext='Guide Réservation version 1C' /] et [wpfilebase tag=fileurl path='fonctionnement-club/AeroGest/ACAM\_2011\_AEROGEST-CLUB\_Guide-PILOTE\_1A.pdf' linktext='Guide de Gestion Club version 1A' /]

**Vérifiez périodiquement votre compte pilote** et signalez toute anomalie au secrétariat  
**Saisissez votre vol dès votre retour.**

- > Remplissez les données du vol de **la même manière que dans le carnet de route**
- > Vous pouvez saisir des vols d'une date passée si vous rentrez d'un long voyage.
- > Vérifiez les **horamètres** notamment de départ.
- > Saisissez autant de vols que de lignes dans le carnet de route. **NE PAS CUMULER LES VOLS**. Un arrêt sur un aérodrome donne lieu à deux vols.
- > Le temps facturé est celui marqué dans le carnet de route

**Changez périodiquement votre mot de passe** (recommandé : une fois par an)

- > Menu "PILOTE", sous menu "Changer vos identifiants et mot de passe"
- > Si vous changez dans AEROGEST-RESA ou sur le site Web, la modification est temporaire. Elle sera effacée lors de la prochaine synchronisation des systèmes.
- > Quand vous changez dans AEROGEST-CLUB, il faut attendre le lendemain pour que le même mot de passe soit utilisable sur le la Réservation ou sur le site Web.
- > Vous pouvez également changer votre code utilisateur (login) s'il ne vous convient pas.

**Avertissez votre instructeur pour mise à jour des données** pour tout changement sur la visite médicale, la licence, etc.

---